



Specyfikacja zamówienia o wartości poniżej 14 000 euro

GMINNE CENTRUM KULTURY W BARANOWIE

ul. Rynek 14

24-105 Baranów

tel. 81 8834027 w. 29, fax 81 8834041, e-mail: gck@gminabaranow.pl

I. Nazwa zamówienia publicznego

**„WYPOSAŻENIE ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W MIEJSCOWOŚCI ŚNIADÓWKA” –
ZAKUP I MONTAŻ ALARMU”**

II. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gminne Centrum Kultury, 24-105 Baranów, ul. Rynek 14, tel. 81 8834027 w.29, fax 81 8834041, e-mail: gck@gminabaranow.pl

III. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony – art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

IV. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: zakup i montaż 1 szt. alarmu o parametrach: płyta główna, obudowa centrali, 2 klawiatury KLCD z obudowami, 10 czujek typu PIR, akumulator, sygnalizatory, przewody, listwa natynkowa.

Wykonawca zamontuje alarm będący przedmiotem zamówienia na własny koszt w siedzibie świetlicy wiejskiej w Śniadówce.

V. Warunki płatności

Zamawiający dokona zapłaty na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty jej doręczenia.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu przetargowym o wartości do 14.000 euro na realizację zadania pn: „WYPOSAŻENIE ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W MIEJSCOWOŚCI ŚNIADÓWKA” – ZAKUP I MONTAŻ ALARMU współfinansowanego w ramach PROW na lata 2007 - 2013

VI. Termin wykonania zamówienia

Od dnia podpisania umowy do dnia 9 marca 2012 roku

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający dokona oceny warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca składając propozycję cenową (formularz ofertowy), dołącza następujące dokumenty:

- 1) formularz ofertowy (załącznik Nr 1 do SIWZ),
- 2) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego oferenta do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem),
- 3) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia następujące warunki (załącznik Nr 2 do SIWZ)
 - a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) podpisany i zaparafowany wzór umowy – (załącznik Nr 3 do SIWZ),
- 4) oświadczenie Wykonawcy, że oferowany alarm spełnia minimalne parametry zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (załącznik Nr 4 do SIWZ),

XI. Termin związania ofertą

30 dni

XII. Miejsce oraz termin składania ofert

Oferty należy złożyć w terminie do dnia **14 lutego 2012 r., do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego.

Gminne Centrum Kultury w Baranowie, 24-105 Baranów, ul. Rynek 14

XIII. Miejsce otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 lutego 2012 r., o godz. 13.00**

w siedzibie Zamawiającego:

Gminne Centrum Kultury w Baranowie, 24-105 Baranów, ul. Rynek 14 – pok. Nr 11

XV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Pan Robert Litwinek - adres jw., tel. 81 8834027 wew. 28, fax 81 8834041, e-mail: gck@gminabaranow.pl

XVI. Ogłoszenia wyników przetargu

Wynik postępowania przetargowego zostanie ogłoszony na tablicy informacyjnej Gminnego Centrum Kultury w Baranowie oraz na stronie internetowej www.bip.gminabaranow.pl

XVII. Załączniki

- wzór oferty – zał. Nr 1,
- oświadczenie – zał. Nr 2,
- wzór umowy – zał. Nr 3,
- oświadczenie o wymaganiach technicznych – zał. Nr 4.

Baranów, dnia 6.02.2012r.

Dyrektor
Gminnego Centrum Kultury w Baranowie
(--) Grażyna Piaseczna