

ZARZĄDZENIE VIII/117/2019
WÓJTA GMINY BARANÓW

z dnia 31 grudnia 2019 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy Baranów

Na podstawie 902/art. 39 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych /Dz. U. z 2019 r. poz 1282 r./ - zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam Regulamin Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy Baranów w brzmieniu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie Nr VII/389/2018 Wójta Gminy Baranów z dnia 21 maja 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy Baranów.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy i Skarbnikowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 roku.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW URZĘDU GMINY BARANÓW

§ 1. Niniejszy regulamin wynagradzania, zwany dalej „regulaminem”, ustala:

- 1) wymagania kwalifikacyjne pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Baranów,
- 2) szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania nagród,
- 4) warunki i sposób przyznawania dodatków: funkcyjnego i specjalnego.

§ 2. Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne dotyczące pracowników samorządowych zatrudnianych w urzędzie na podstawie umowy o pracę określa wykaz stanowisk stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 3. Maksymalną wysokość wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę określa Regulamin wynagradzania w Załączniku nr 2.

§ 4. Wynagrodzenie zasadnicze ustalane jest każdorazowo w umowie o pracę poprzez wskazanie kategorii zaszeregowania i oznaczenie miesięcznej kwoty należnej pracownikowi.

§ 5. Zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy skutkuje wypłatą wynagrodzenia zasadniczego w wysokości odpowiedniej do ustalonego w umowie wymiaru czasu pracy.

§ 6. Dodatek funkcyjny jest fakultatywnym składnikiem wynagrodzenia za pracę i może być przyznawany na stanowiskach określonych w załączniku nr 1 do Regulaminu, w kwocie do najwyższej stawki przewidzianej dla danego stanowiska.

§ 7. Wartość kwotową stawek dodatku funkcyjnego określa tabela stanowiąca Załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 8. Dodatek funkcyjny przyznaje i jego wartość kwotową ustala w odniesieniu do pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i powołania wójt.

§ 9. Dodatek specjalny może zostać przyznany pracownikom samorządowym, z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.

§ 10. Podstawę przyznania dodatku, o którym mowa stanowi decyzja wójta, w której należy określić maksymalny czas, do którego dodatek się przyznaje.

§ 11. Dodatek przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż istnienie okoliczności, o których mowa w ust. 3, w kwocie wynoszącej co najmniej 10 % i nie więcej niż 40% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego osoby, której dodatek przyznano.

§ 12. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia może być utworzony na dany rok kalendarzowy, fundusz nagród, z przeznaczeniem na nagrody za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.

§ 13. Decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje wójt.

do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu gminy Baranów

Wykaz stanowisk oraz wymagania kwalifikacyjne pracowników samorządowych zatrudnionych na stanowiskach w Urzędzie Gminy Baranów

Stanowisko	Wymagania kwalifikacyjne	Maksymalne wynagrodzenie zasadnicze – kategoria zaszeregowania	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego w złotych do:	Staż pracy w latach
Sekretarz Gminy	Wyższe	XXII	1500	4
Z – ca Skarbnika	Wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne	XIX	700	4
Kierownik USC	Wyższe prawnicze lub administracyjne lub podyplomowe prawnicze lub administracyjne	XX	700	5
Z – ca Kierownika USC	Wyższe prawnicze lub administracyjne lub podyplomowe prawnicze lub administracyjne	XVIII	500	4
Dyrektor Biura	Wyższe	XXII	1500	5
Inspektor	Wyższe	XX		3
Podinspektor		XIV		2
Samodzielny Referent	Wyższe	XIII		2
Referent	Średnie	XI		2
Księgowy	Średnie	XX		2
Magazynier	Średnie	XIV		3
Specjalista	Średnie	XV	400	3
Młodszy Referent	Średnie	X		
Pomoc administracyjna	Średnie	XI		
Kierowca samochodu ciężarowego asenizacyjnego – kierowca autobusu	Według odrębnych przepisów	XII		
Kierowca operator maszyn specjalnych	Według odrębnych przepisów	XII		

Kierowca samochodu ciężarowego do 3 , 5 t	Według odrębnych przepisów	XII		
Kierowca samochodu towarowo – osobowego	Według odrębnych przepisów	XII		
Kierowca ciągnika	Według odrębnych przepisów	XII		
Konserwator wodno - kanalizacyjny	Zasadnicze zawodowe	XII		
Konserwator wod.-kan.-odczytywacz wodomierzy-inkasent	Zasadnicze zawodowe	XII		
Elektryk	Zasadnicze zawodowe	XII		
Sprzątaczką	zasadnicze zawodowe	X		
Robotnik gospodarczy	podstawowe	X		
Opiekun dzieci i młodzieży / w czasie przewozu do i ze szkoły/	podstawowe	XV		
Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	wyższe	XII		
Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	średnie			

Załącznik nr 2

do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy Baranów

**Maksymalne wynagradzanie zasadnicze pracowników samorządowych zatrudnionych
w Urzędzie Gminy Baranów**

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
I	2600
II	2600
III	2600
IV	2600
V	2600
VI	2600
VII	2600
VIII	2600
IX	2600
X	2800
XI	3000
XII	3200
XIII	3400
XIV	3600
XV	3800
XVI	4000
XVII	4200
XVIII	4400
XIX	4600
XX	4800
XXI	5000
XXII	5200