

**UCHWAŁA NR XX/125/2020  
RADY GMINY BARANÓW**

z dnia 26 listopada 2020 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Baranów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) art. 4 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Puławach - Rada Gminy Baranów uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Baranów w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XVI/133/2016 Rady Gminy Baranów z dnia 9 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Baranów (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2016 r., poz. 2807 i 4594 oraz z 2017 r., poz. 3775 i 5355).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baranów.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

Wiceprzewodnicząca Rady  
Gminy

**Marianna Goluch**

Załącznik do uchwały Nr XX/125/2020 Rady Gminy Baranów z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Baranów.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA OBSZARZE GMINY BARANÓW**

### **Rozdział 1 Postanowienie ogólne**

#### **§ 1.**

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Baranów, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Baranów.

### **Rozdział 2 Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych.**

#### **§ 2.**

1. Na obszarze Gminy Baranów obowiązuje selektywna zbiórka następujących frakcji odpadów komunalnych:
  - 1) bioodpady;
  - 2) metale;
  - 3) tworzywa sztuczne;
  - 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - 5) papier i tektura;
  - 6) szkło;
  - 7) popioły;
  - 8) przeterminowane leki i chemikalia;
  - 9) zużyte baterie i akumulatory;
  - 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
  - 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - 12) zużyte opony, z wyjątkiem opon pochodzących z wykonywania działalności gospodarczej, w tym rolniczej;
  - 13) odpady budowlane i rozbiórkowe;
  - 14) odpadów niebezpiecznych (z wyłączeniem odpadów zawierających azbest);
  - 15) odpady tekstyliów i odzieży;
  - 16) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek
2. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości uznaje się za spełniony, gdy właściciel nieruchomości selektywnie zbiera i gromadzi w osobnych pojemnikach lub workach, usytuowanych na swojej nieruchomości oraz przekazuje podmiotowi odbierającemu odpady, następujące frakcje odpadów:
  - 1) papier i tektura, w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury;

- 2) metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych i wielomateriałowe;
  - 3) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
  - 4) bioodpady (dla właścicieli nieruchomości nie korzystających z kompostownika);
  - 5) popiół.
3. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy zbierać i przekazywać do odbioru w osobnym pojemniku lub worku.
  4. Odpady, o których mowa w ust. 2 i 3, właściciele nieruchomości obowiązani są:
    - 1) zbierać i umieszczać w pojemnikach lub workach niezwłocznie od chwili ich powstania,
    - 2) zbierać i odbierać w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie,
    - 3) przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady w terminach wyznaczonych harmonogramem.
  5. Odpady, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - 16, można dostarczać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). W PSZOK nie będą przyjmowane bioodpady, gdyż gmina zapewnia odbieranie ich w całości z miejsc wytwarzania, od właścicieli nieruchomości nie korzystających z kompostownika, w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
  6. Przeteterminowane leki można także umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek, placówek służby zdrowia.
  7. Zużyte baterie można także umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie placówek oświatowych w ramach realizowanych programów edukacyjnych dla uczniów lub przekazywać do placówek handlowych zobowiązanych do prowadzenia zbiórki tych odpadów na podstawie przepisów odrębnych.
  8. Akumulatory przemysłowe i samochodowe można także dostarczyć do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż, bądź wymianę.
  9. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe powinny być gromadzone oddzielnie i usuwane przynajmniej 1 raz w roku w terminach wskazanych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub pracowników Urzędu Gminy Baranów.
  10. Wprowadza się możliwość kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.
  11. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się w zakupionych kompostownikach ogrodowych lub w samodzielnie wykonanych kompostownikach o budowie ażurowej, aby zapewnić odpowiednią wilgotność i dostęp powietrza do warstw kompostu. Wymaga się aby kompostowniki posiadały zabezpieczenia służące nieprzedostawianiu się kompostowanego materiału do gleby w miejscu kompostowania.
  12. W miejscach publicznych odpady komunalne należy gromadzić w koszach na śmieci.

### § 3.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia z części nieruchomości przeznaczonej do użytku publicznego błota, śniegu, lodu, niezwłocznie po ich wystąpieniu, natomiast innych zanieczyszczeń w miarę występujących potrzeb.
2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych oraz pojazdów i umożliwiające, w razie potrzeby, ich zebranie przez służby komunalne.

3. W przypadku braku możliwości usunięcia lodu, należy posypać go piaskiem lub innym stosownym środkiem w celu zlikwidowania jego śliskości.

#### § 4.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego pod warunkiem stosowania środków ulegających biodegradacji i może dotyczyć wyłącznie nadwozia pojazdu.
2. Powstające ścieki należy odprowadzać do kanalizacji sanitarnej, przydomowej oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego.
3. Ścieki, o których mowa w ust. 2, nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi, ani powodować uciążliwości dla innych osób korzystających z danej nieruchomości lub nieruchomości sąsiedniej.
4. Dopuszcza się prowadzenie doraźnych napraw pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

### Rozdział 3

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków, utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.**

#### § 5.

Do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy przewidziane są:

- 1) worki o pojemności 120 l;
- 2) pojemniki o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l;
- 3) kontenery o pojemności od 5000 l do 7000 l;
- 4) kosze uliczne o pojemności od 35 l.

#### § 6.

Ustala się kolory pojemników i worków do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów:

- 1) odpady z papieru i tektury, w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury – biały przezroczysty oznaczony napisem „PAPIER”;
- 2) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – niebieski przezroczysty oznaczony napisem „SZKŁO”;
- 3) odpady z metali i tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych i wielomateriałowe – żółty przezroczysty oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
- 4) bioodpady – brązowy przezroczysty oznaczony napisem „BIO”;
- 5) popiół – worek czarny wielokrotnego użytku lub ocynkowany pojemnik z napisem „POPIÓŁ”;
- 6) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – worek czarny lub pojemnik.

#### § 7.

1. Ustala się minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych:

- 1) na terenie nieruchomości zamieszkałych - 1 pojemnik lub worek 120l na każde zamieszkujące daną nieruchomość dwie osoby ,
  - 2) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli oraz placówek leczniczych pojemnik lub worek 120l na każdym czterdziścioro uczniów, pacjentów i pracowników,
  - 3) dla lokali handlowych co najmniej jeden pojemnik lub worek 120l na każde zajęte 50 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej,
  - 4) dla lokali gastronomicznych pojemnik lub worek 120l na każdym sześć miejsc konsumpcyjnych,
  - 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik lub worek 120l na każdym 10 pracowników, nie mniej niż jeden na zakład,
  - 6) na terenie innej nieruchomości niezamieszkałej - 1 pojemnik lub worek 120l.
2. Ustala się minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych:
- 1) na terenie nieruchomości zamieszkałych - po jednym worku 120 l na każdy rodzaj odpadów na każde zamieszkujące daną nieruchomość dwie osoby ,
  - 2) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli oraz placówek leczniczych po jednym worku 120l na każdą frakcję odpadów na każdym czterdziścioro uczniów, pacjentów i pracowników,
  - 3) dla lokali handlowych po jednym worku 120l na każdy rodzaj odpadów na każde zajęte 50 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej,
  - 4) dla lokali gastronomicznych po jednym worku 120l na każdy rodzaj odpadów na każdym sześć miejsc konsumpcyjnych,
  - 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – po jednym worku 120l na każdy rodzaj odpadów na każdym 10 pracowników, nie mniej niż jeden pojemnik po jednym worku na każdy rodzaj odpadów na zakład,
  - 6) na terenie innej nieruchomości niezamieszkałej - 1 worek 120l na każdy rodzaj odpadów.
3. W przypadkach powstawania na terenie nieruchomości większej ilości odpadów komunalnych mogą być one gromadzone w pojemnikach o pojemności 1100 l i kontenerach o pojemności 7000 l, z zastrzeżeniem ust. 3.
4. Pojemniki i kontenery, o których mowa w ust. 2, muszą być wewnątrz zabezpieczone przed zmieszaniem się odpadów różnych frakcji, a otwory wrzutowe trwale opisane z podaniem rodzaju odpadów jaki jest gromadzony w każdym zbiorniku pojemnika lub kontenera.

## § 8.

Ustala się następujące wymagania dotyczące utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) odpowiednio oznaczone pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych należy umieszczać w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości, przystosowanych do tego celu;
- 2) pojemniki i worki do zbierania odpadów należy ustawiać o określonej godzinie w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla osób korzystających z pojemnika i worka oraz przedsiębiorcy odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów, z zastrzeżeniem pkt 3;
- 3) w przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników i worków do zbierania odpadów, pojemniki i worki należy wystawić w dniu

- odbioru na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości lub udostępnić je w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady;
- 4) pojemniki i worki należy ustawiać tak, aby nie stwarzały zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych, bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz tak, aby uniemożliwiać rozrywanie worków przez zwierzęta i wywracanie pojemników przez wiatr;
  - 5) pojemniki i worki należy ustawić tak, aby nie utrudniały korzystania z nieruchomości, w szczególności poprzez zastawianie ciągów pieszych i jezdnych oraz miejsc parkingowych;
  - 6) pojemniki o pojemności 1100 l i powyżej powinny być ustawione tak, aby umożliwić dojazd do nich samochodu przystosowanego do odbierania odpadów komunalnych;
  - 7) pojemniki muszą spełniać techniczne wymogi bezpieczeństwa i higieny i powinny być utrzymane w odpowiednim stanie sanitarnym, poprzez ich dezynfekcję i dezynsekcję przynajmniej jeden raz na pół roku oraz w odpowiednim stanie technicznym, poprzez stałą naprawę ich szczelności.;
  - 8) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed zalewaniem odpadów przez wody opadowe;
  - 9) miejsca gromadzenia odpadów powinny być utrzymywane w czystości, niedopuszczalne jest zaleganie odpadów poza pojemnikami lub workami.

#### **Rozdział 4**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

#### **§ 9.**

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący nieprzepełnianie się worków lub pojemników oraz zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach lub workach, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne.
3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny dojazd do nich.
4. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:
  - 1) papier - jeden raz w miesiącu,
  - 2) szkło - jeden raz na kwartał,
  - 3) metale i tworzywa sztuczne - jeden raz w miesiącu,
  - 4) bioodpady:
    - a) w okresie od kwietnia do października – raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i raz na tydzień z budynków wielolokalowych;
    - b) w okresie od listopada do marca – raz na miesiąc;
  - 5) popiół:
    - a) w okresie od maja do września - jeden raz w tym okresie,
    - b) w okresie od października do kwietnia - jeden raz w miesiącu.
  - 6) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
    - a) w okresie od kwietnia do października – raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i raz na tydzień z budynków wielolokalowych;
    - b) w okresie od listopada do marca – raz na miesiąc.

5. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe podczas drobnych robót remontowych wykonywanych przez właścicieli nieruchomości oraz odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny odbierane są dwa razy w roku, w terminie podanym odpowiednio wcześniej do publicznej wiadomości albo przewożone własnym transportem do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, w godzinach jego otwarcia.
6. Kosze uliczne powinny być opróżniane nie rzadziej niż raz w miesiącu.

#### **§ 10.**

1. Nieczystości ciekłe powinny być usuwane z nieruchomości z częstotliwością gwarantującą, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych, nie rzadziej niż raz na rok.
2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych powinno odbywać się poprzez ich odbiór przez podmiot uprawniony do transportu nieczystości ciekłych.

### **Rozdział 5**

#### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.**

#### **§ 11.**

W oparciu o Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami podejmowane będą działania obejmujące:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych, w tym zbieraniem selektywnym, 100% mieszkańców gminy;
- 2) zmniejszenie ilości odbieranych bioodpadów przez ich składowanie w miejscu wytwarzania;
- 3) prowadzenie działań informacyjno – edukacyjnych w zakresie świadomości społeczeństwa na temat należytego gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 4) wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.

### **Rozdział 6**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

#### **§ 12.**

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do utrzymania tych zwierząt w sposób nie stwarzający uciążliwości dla osób znajdujących się w sąsiednich lokalach lub nieruchomościach.
3. Na terenach użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, natomiast psy należące do ras psów agresywnych mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu.
4. Zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach mało uczęszczanych przez ludzi, jeśli osoba nadzorująca ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad ich zachowaniem. Zwolnienie nie dotyczy ras psów uznanych za agresywne.

5. Właściciele lub opiekunowie zwierząt zobowiązani są do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych.
6. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe powinny:
  - 1) wykazywać szczególną dbałość o to, aby nie zakłócały one w sposób ciągły i uciążliwy spokoju mieszkańców;
  - 2) należyście zabezpieczyć psa trzymanego na terenie nieruchomości przed wydostawaniem się poza nią oraz oznaczyć nieruchomość tabliczką informacyjną z napisem lub wizerunkiem psa.

## **Rozdział 7**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.**

#### **§ 13.**

1. Na obszarach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na prywatnych posesjach jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego, pod następującymi warunkami:
  - 1) wytworzone podczas utrzymania zwierząt odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
  - 2) utrzymanie zwierząt nie będzie powodowało uciążliwości współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,
  - 3) nieruchomość będzie zabezpieczona przed możliwością jej opuszczenia przez zwierzęta gospodarskie.
2. Pszczoły powinny być utrzymywane w ulach w taki sposób, aby wylatujące owady nie zakłócały możliwości swobodnego korzystania z nieruchomości sąsiednich.

## **Rozdział 8**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.**

#### **§ 14.**

1. Obszarami podlegającymi obowiązkowej deratyzacji dwa razy w roku są nieruchomości zajęte pod skoncentrowane budownictwo mieszkaniowe, nieruchomości związane z produkcją, handlem i magazynowaniem artykułów spożywczych oraz świadczeniem usług bytowych.
2. Ustala się terminy przeprowadzenia deratyzacji:
  - 1) w terminie wiosennym od 1 marca do 31 marca;
  - 2) w terminie jesiennym od 1 października do 31 października.



## UZASADNIENIE

Z dniem 31 grudnia 2020 r. mija ostateczny termin dostosowania przez gminy aktów prawa miejscowego do znowelizowanych przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

W związku z powyższym konieczne jest przyjęcie nowego regulaminu utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Baranów - uchwalenie regulaminu jest obowiązkiem rady gminy wynikającym z art. 4 ustawy.

Projekt Regulaminu został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Puławach - pismo dnia 16 października 2020 r. znak ONS-HK.0712/33/20.