

Baranów dnia,

Wójt Gminy Baranów

Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

Proszę o wydanie zezwolenia na sprzedaż następujących rodzajów napojów alkoholowych:

A – zawierających do 4,5 % alkoholu oraz piwa zawierającego powyżej 4,5% alkoholu, *

B – zawierających od 4,5 % - do 18 % alkoholu, z wyjątkiem piwa

C – zawierających powyżej 18 % alkoholu *

.....

*niepotrzebne skreślić

1. Oznaczenie przedsiębiorcy – imię i nazwisko, adres zamieszkania:

.....
.....
.....

2. Nazwa i siedziba firmy, telefon. e - mail:

.....

3. Pełnomocnicy – imię i nazwisko, adres zamieszkania:

.....

4. Przedmiot działalności gospodarczej:

5. Numer w rejestrze przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej:.....

6. Adres punktu sprzedaży.....

7. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego).....

.....

8. Charakterystyka placówki:

a) rodzaj sklepu / lokalu gastronomicznego.....

b) powierzchnia całkowita:.....

c) powierzchnia sali sprzedażowej/konsumenckiej.....

d) godziny otwarcia placówki.....

e) liczba miejsc konsumenckich (dotyczy gastronomii)

f) dotychczasowe zezwolenie Nr....., ważne do.....

.....

Czytelny podpis(y) i pieczęć imienna przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)

POUCZENIE

1. Do wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych należy dołączyć:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych ,
- b) pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku , jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
- c) decyzja właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego , potwierdzająca spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży

Podstawa prawna : art.18 ust.6 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz .U. z 2012 r, poz. 1356 z późn. zm.)

2. Wniosek należy składać z kompletem załączników (oryginały dokumentów do wglądu).

3. Wniosek złożony bez wymaganych załączników i nieuzupełniony w terminie 7 dni od wezwania , zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

Podstawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r .Kodeksu Postępowania Administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r .,poz. 267 z późn. zm.)