

.....  
miejsowość, data

**Wójt Gminy Baranów**

ul. Rynek 14  
24-105 Baranów

**Zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia**

**I. Oznaczenia organizatora:**

1. ....  
(imię i nazwisko)
2. PESEL .....
3. .... \*)  
(rodzaj i numer dokumentu tożsamości)
4. ....  
(adres do korespondencji)
5. E-mail: ..... tel. ....
6. Działający w imieniu .....
- .....  
(nazwa i adres osoby prawnej lub innej organizacji, jeżeli w jej imieniu organizuje on zgromadzenie)

**II. Oznaczenie przewodniczącego zgromadzenia:**

1. ....  
(imię i nazwisko)
2. PESEL .....
3. .... \*)  
(rodzaj i numer dokumentu tożsamości)
4. ....  
(adres do korespondencji)
5. E-mail: ..... tel. ....

**III.**

1. Cel zgromadzenia w tym wskazania spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie

.....  
.....

.....  
.....  
.....

2. Data ..... Godzina ..... miejsce rozpoczęcia zgromadzenia  
.....  
.....

3. Przewidywany czas trwania zgromadzenia od godz. .... do godz. ....

4. Przewidywana liczba uczestników .....

5. Ewentualna trasa przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia .....  
.....  
.....  
.....

6. Informacja o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Podpis składającego zawiadomienie

\*) wypełnić tylko w razie braku PESEL

**Uwaga:**

Do zawiadomienia należy dołączyć:

1. Zdjęcie (do dowodu osobistego, paszportu lub na legitymację) przewodniczącego zgromadzenia niezbędne do wykonania identyfikatora o którym mowa w art. 19 ust. 3 ustawy Prawo o zgromadzeniach.
2. Pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia art. 18 ust. 2 ustawy Prawo o zgromadzeniach.