

**Uchwała Nr XIV/122/2007**  
**Rady Gminy Baranów**  
**z dnia 31 sierpnia 2007r.**

*w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.*

Na podstawie art.18, ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz 1591 ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty ( Dz. U z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm), - **Rada Gminy Baranów uchwala, co następuje:**

**§ 1**

Uchwala się regulamin w następującym brzmieniu:

**„Regulamin**

**udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalny dla uczniów zamieszkałych  
na terenie Gminy Baranów**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Baranów przysługuje pomoc materialna o charakterze socjalnym w postaci stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego na warunkach i zasadach określonych w ustawie oraz w niniejszym regulaminie.

**§ 2**

Stypendium szkolne przysługuje uczniom, którzy znajdują się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów, nieprzekraczających określonego w ustawie kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

**§ 3**

Do otrzymania zasiłku szkolnego uprawnieni są uczniowie bez względu na kryterium dochodowe rodziny, którzy na skutek zdarzenia losowego znajdują się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.

## **Rozdział II**

### **Formy udzielania stypendium szkolnego**

#### **§ 4**

Stypendium szkolne udzielane jest we wszystkich formach przewidzianych w ustawie.

## **Rozdział III**

### **Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

#### **§ 5**

Dla ustalenia wysokości stypendium szkolnego przyjmuje się niżej określone kryteria dochodowe:

<b>Dochody miesięcznie na osobę w rodzinie</b>	<b>w</b>	<b>Miesięczna wysokość stypendium szkolnego</b>
Do 150 zł		128 zł – 85 zł
Od 151 zł do 250 zł		84 zł – 65 zł
Od 251 zł do 351 zł		64 zł – 51,20 zł

## **Rozdział IV**

### **Sposób ustalania wysokości zasiłku szkolnego**

#### **§ 6**

1. Zasiłek szkolny przyznawany jest w formach przewidzianych w ustawie.
2. Wysokość zasiłku szkolnego uzależniona jest od rodzaju zdarzenia losowego oraz sytuacji dochodowej ucznia.
3. Dla ustalenia wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę niżej określone kryteria dochodowe:

<b>Dochody miesięcznie na osobę w rodzinie</b>	<b>w</b>	<b>Wysokość zasiłku szkolnego</b>
do 351 zł		do 280 zł
powyżej 351 zł do 500 zł		do 190 zł
powyżej 500 zł		do 140 zł

#### **§ 7**

Przez zdarzenie losowe uprawniające do zasiłku szkolnego należy rozumieć w szczególności:

- 1) klęski żywiołowe
- 4) zalanie domu, mieszkania,
- 2) długotrwała choroba jednego z rodziców lub opiekunów prawnych ucznia,
- 3) śmierć jednego z rodziców ( lub opiekunów prawnych),
- 4) nieszczęśliwy wypadek,
- 5) utrata pracy przez rodzica
- 6) innych okoliczności ograniczających prawidłowe funkcjonowanie rodziny i utrudniających naukę ucznia.

## **Rozdział V**

### **Tryb i sposób udzielania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym**

#### § 8

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt Gminy na wniosek osób uprawnionych , z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany z urzędu.

#### § 9

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego osoby zainteresowane składają w Urzędzie Gminy na dziennik podawczy za potwierdzeniem, w terminach określonych w ustawie.
2. Wniosek o zasiłek szkolny można składać w Urzędzie Gminy na dziennik podawczy za potwierdzeniem, w terminie ustawowym od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

#### § 10

1. Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Wójt powołuje komisję stypendialną.
2. Skład komisji stypendialnej, tryb jej pracy oraz szczegółowe zadania ustala Wójt odrębnym zarządzeniem.
3. Formularz wniosku o przyznanie świadczeń zawierający wymagane ustawowo dane stanowi załącznik do regulaminu.

#### § 11

Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub formie, o odmowie jej przyznania , o wstrzymaniu lub cofnięciu pomocy służy odwołanie w trybie określonym przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.

#### § 12

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym realizowana jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.

2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym realizowana jest poprzez dostarczenie za pośrednictwem szkół uczniom książek i pomocy naukowych, które zostały zgłoszone przez uczniów i zaakceptowane przez szkoły.
3. Pomoc materialna może być realizowana także poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej z kasy urzędu lub przelewu na bankowy rachunek bankowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.
4. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wypłacane są w kasie urzędu lub przelewem na rachunek bankowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

### § 13

1. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie dłuższy od wskazanego w ustawie i może być realizowane w okresach miesięcznych, innych niż miesięczne i jednorazowo.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

### § 14

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy o systemie oświaty i Kodeksu postępowania administracyjnego.”

### § 2

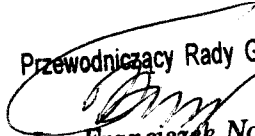
Traci moc uchwała Nr XIII/106/2007 Rady Gminy Baranów z dnia 13 lipca 2007r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

### § 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baranów.

### § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
  
Jan Franciszek Nowak

## WNIOSEK

### O PRYZNANIE \* STYPENDIUM SZKOLNEGO, ZASIŁKU SZKOLNEGO

w roku szkolnym.....

#### I. DANE OSOBOWE RODZICA.

1. Nazwisko i imię .....
2. PESEL .....
3. Adres zamieszkania.....

#### II. DANE OSOBOWE UCZNIĄ.

1. Nazwisko i imię .....
2. Imiona rodziców.....
3. Data i miejsce urodzenia.....
4. Adres zamieszkania.....

#### III. INFORMACJA O SZKOLE.

1. Nazwa szkoły.....
  2. Adres szkoły.....
- W roku szkolnym.....jest uczniem klasy/słuchaczem.....

\* niepotrzebne skreślić

\*\* w przypadku wniosku składanego przez odpowiednio dyrektora szkoły, placówki dane w punkcie 1 zastąpić danymi dyrektora.

#### IV. DANE UZASADNIAJĄCE PRYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ (właściwe podkreślić)

**1. Miesięczna wysokość dochodu  
na osobę w gospodarstwie  
domowym nie przekracza kwoty  
351 zł.**

a) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia – zał. Nr 1 do wniosku,

- b) zaświadczenie GOPS o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej
  - c) zaświadczenie o wysokości dochodu z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub odcinek renty, emerytury,
2. W rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm, narkomania. (dołączyć stosowne dokumenty, zaświadczenia.)
  3. Uczeń pochodzi z rodziny niepełnej.
  4. Uczeń pobiera pomoc socjalną z innego źródła. (jeżeli tak – dołączyć oświadczenie według wzoru)
  5. Zaistniało zdarzenie losowe uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego. ( opisać – w oddzielnym załączniku)

**WNIOSEK DOTYCZY NASTĘPUJĄCEJ FORMY POMOCY**  
(właściwe podkreślić)

**(pomoc może być udzielona w jednej lub kilku formach pomocy).**

- 1) całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

.....  
 .....

(opisać jakie)

.....  
 .....

- 2) częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą

.....  
.....  
..

(opisać jakie)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników**

.....  
.....  
..

( opisać jaka)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania**

.....  
.....  
.....  
..

**5) świadczenia finansowego**

*Uzasadnienie stanowi załącznik Nr... do wniosku*

.....  
(data i miejscowość)

.....  
(podpis ucznia pełnoletniego lub rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego)

**Wyrażam zgodę na złożenie wniosku przez dyrektora szkoły\***





.....  
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły, placówki lub ośrodka)

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej dla uczniów*

.....  
(miejsowość, data)

.....  
( podpis ucznia pełnoletniego lub rodzica albo opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego)

*\*podpisać w przypadku składania wniosku przez dyrektora szkoły, placówki, ośrodka*

Załącznik Nr 1 do wniosku  
o przyznanie stypendium szkolnego  
lub zasiłku szkolnego

## Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia

### I Dane osobowe ucznia

1. Nazwisko i imię .....
2. Imiona rodziców.....

### II Dane dotyczące gospodarstwa domowego

***Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.***

( dochód oblicza się w sposób wskazany w ustawie o pomocy materialnej)

*(Do niniejszego oświadczenia należy załączyć odrębne zaświadczenia o dochodach dla każdej niżej wymienionej osoby.)*

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce pracy, nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu w zł
<b>Łączny dochód całego gospodarstwa domowego</b>					

Średni dochód na 1 osobę w rodzinie wynosi.....zł

słownie złotych:

.....  
.....

***Oświadczam, że na stan majątkowy mojej rodziny składają się:***

2. Nieruchomości:  
a) gospodarstwo rolne (ha przeliczeniowe)  
.....  
.....
- b) działka – (o powierzchni) .....
3. Dom / mieszkanie  
powierzchnia w m<sup>2</sup>  
.....
- tytuł prawny  
.....
4. Samochód –  
marka.....  
rocznik.....  
wartość  
szacunkowa.....
5. Inne ruchomości ( antena satelitarna, telefon komórkowy, dvd., komputer itp.)  
.....  
.....  
.....
6. Posiadane zasoby ( oszczędności, papiery wartościowe – wartość nominalna)  
.....  
.....
7. Praca dorywcza ( gdzie i przez jaki okres w ciągu roku)  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Art. 233 § 1 Kodeksu karnego – Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 5.**

**Uprzedzony o odpowiedzialności karnej potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu.**

**Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia o ustaniu przyczyn przyznania stypendium szkolnego.**

.....  
( data i miejscowość )

.....  
( podpis ucznia pełnoletniego lub  
rodzica albo opiekuna prawnego  
ucznia niepełnoletniego)

Załącznik Nr 2 do wniosku  
o przyznanie stypendium szkolnego  
lub zasiłku szkolnego

## O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że pobieram/ nie pobieram stypendium socjalne z tytułu

.....

.....

przyznane przez .....

.....

w wysokości zł .....

słownie złotych:.....

.....

miesięcznie / kwartalnie/ rocznie \*

.....

( miejscowość, data)

.....

( podpis ucznia)

---

\* właściwe podkreślić

SESJA			
XIV SESJA RADY GMINY BARANÓW			
GŁOSOWANIE			
w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Nr XIV/122/2007)			
Typ głosowania:	JAWNE	Data i czas przeprowadzenia:	31-08-2007
PODSUMOWANIE GŁOSOWANIA			
Liczba Radnych:	<b>15</b>	Liczba głosów za:	<b>12</b>
Liczba Radnych obecnych:	<b>14</b>	Liczba głosów przeciw:	<b>0</b>
Liczba Radnych nieobecnych:	<b>1</b>	Liczba głosów wstrzymujących się:	<b>2</b>
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE			
LISTA GŁOSUJĄCYCH			
NR	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	
1	ADAMCZYK LUCJAN	WSTRZYMAŁ SIĘ	
2	BERLIŃSKI ROBERT	ZA	
3	GOLUCH MARIANNA	ZA	
4	HABER ANDRZEJ	ZA	
5	JOŃSKI KAZIMIERZ	NIEOBECNY	
6	KOKSA BOGUSŁAW	ZA	
7	KULIK RYSZARD	ZA	
8	LITWINEK ZOFIA	ZA	
9	MAZUREK STANISŁAW	ZA	
10	MOSKAL JÓZEF	ZA	
11	NOWAK JAN FRANCISZEK	ZA	
12	RODAK CZESŁAW	ZA	
13	SKWAREK WŁADYSŁAW	WSTRZYMAŁ SIĘ	
14	WYCZOŁEK MIROSŁAW	ZA	
15	ŻUREK KRZYSZTOF	ZA	